

113 學年度第 1 學期日間部新生學生【汽車停車證】申請須知

1. 申請時間：即日起至 8 月 29 日(星期四)下午 4 時止。

2. 申請表下載：(一律以書面申請，繳交至事務組)

<https://gal00.chihlee.edu.tw/var/file/4/1004/img/1157/385958503.pdf>

3. 全校學生(含新生)申請人數僅限總量 20 輛

申請人數如超出總量(20 輛)管制時，統一於 9 月 11 日(星期三)下午 3 時於第二會議室(忠孝樓 1 樓)公開抽籤決定。

4. 核准名單公告：9 月 18 日(星期三)下午 4 時於學校首頁〔最新消息〕公告。

5. 繳費及領證：9 月 23 日(星期一)至 26 日(星期四)上午 9 時至下午 4 時止；

逾期未繳費者視同放棄，由備取遞補之。

【注意事項】

1. 因車位有限，如超出總量(20 輛)管制時，將以抽籤決定之；懷孕學生免受總量管制之限，可逕行填表申請。

2. 每學期學生汽車停車費費用為 5,000 元整，接獲核准通知時，請逕至出納組繳費後，攜帶繳費收據及相關證明文件至事務組領證。

3. 車輛非屬本人、配偶、父母兄弟姐妹者，不得辦理。

4. 學期間遇校內有重要活動(校慶、畢業典禮及大型考試等)，須配合活動不進入校區之規定。

5. 本停車場僅開放學生車輛於上課時間停放，非上課時段請勿停放(嚴禁停放過夜，違者得註銷停車證)。

總務處事務組敬啟