

114 學年度第 1 學期日間部新生學生【汽車停車】申請須知

1. 申請時間：114 年 9 月 1 日(星期一)至 114 年 9 月 12 日(星期五)上午 9 時至下午 4 時止(假日不受理)。
2. 申請表下載：(一律以書面申請，繳交至事務組)
<https://gal00.chihlee.edu.tw/var/file/4/1004/img/662644683.pdf>
3. 全校學生(含新生)申請人數僅限總量 20 輛(目前含 1 員懷孕學生保障名額)

本學期開放申請車輛總數 20 輛(目前含 1 員懷孕學生保障名額)，實際開放申請數為 19 輛，如申請人數超出總量(19 輛)時，於 114 年 9 月 17 日(星期三)下午 3 時在總務長室公開抽籤決定，歡迎學生至現場公證。
4. 核准名單公告：114 年 9 月 19 日(星期五)下午 4 時於學校首頁〔最新消息〕公告。
5. 繳費：114 年 9 月 22 日(星期一)至 114 年 9 月 26 日(星期五)上午 9 時至下午 4 時止；逾期未繳費者視同放棄，由備取遞補之。
6. 申請表下載：學校首頁→行政單位→總務處→表單下載→事務組→日間學生汽車停車申請表。

【注意事項】

1. 因車位有限，如超出總數(20 輛)管制時，將以抽籤決定之；身心障礙及懷孕學生持相關證明文件者，免受總量管制之限，可逕行填

- 表申請。
2. 每學期學生汽車停車費費用為 5,000 元整，接獲核准通知時，請逕至出納組繳費後，攜帶繳費收據及相關證明文件至事務組完成申請程序。
 3. 車輛非屬本人、配偶、父母兄弟姐妹者，不得辦理。
 4. 學期間遇校內有重要活動(校慶、畢業典禮及國家考試等大型活動)，須配合活動不進入停車場之規定。
 5. 本停車場僅開放學生車輛於上課時間(06 時至 18 時)停放，非上課時段請勿停放(嚴禁停放過夜，違者得註銷停車許可)。
 6. 停車場已建置智慧辨識系統，所有師生停車需求均採先進入先停放原則，如同學無法接受付費不保障停車位權益時，建議自行洽詢學校周遭附近停車場，以避免事後爭議。

總務處事務組 敬啟

114.06.23